

Mandátna zmluva

v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka v jeho platnom znení.

Zmluvné strany:

Mandatár:

Obchodné meno: **Ing. Martin Hlavinka**
Sídlo: Okružná 524/111, 01851 Nová Dubnica
IČO: 40380980
DIČ: 1049272785

a

Mandant:

Obchodné meno: **Obec Dolná Poruba**
Sídlo: Dolná Poruba 61, 914 41 Dolná Poruba
v zastúpení: JUDr. Miroslav Kopčan, primátor mesta
IČO: 00311499

sa dohodli na uzavretí tejto Mandátnej zmluvy (ďalej len „Zmluva“):

Čl. I

Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok mandatára poskytovať mandantovi služby projektového manažéra v zmysle pokynov mandanta počas implementácie projektu „Rekonštrukcia miestnej komunikácie v obci Dolná Poruba“.
2. Činnosť externého projektového manažéra zahŕňa:
 - koordinácia všetkých služieb spojených s realizáciou projektu,
 - zabezpečenie publicity a monitoringu počas trvania projektu,
 - spracovanie a odoslanie monitorovacích správ z realizácie projektu,
 - spracovanie a odoslanie žiadostí o platbu,
 - konzultácie a usmernenia pre členov projektového tímu,
 - ďalšie činnosti týkajúce sa projektu podľa pokynov obce Dolná Poruba.

Poradenstvo bude mandatár poskytovať mandantovi osobne, telefonicky, elektronicky alebo písomne v zmysle pokynov a usmernení RO a podľa podmienok a ustanovení v budúcnosti uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí NFP.

3. Predmetom Zmluvy je záväzok mandanta zaplatiť mandatárovi odmenu dohodnutú v čl. V Zmluvy.

Čl. II

Čas plnenia a akceptačné konanie

1. Výkon činnosti mandatára pre mandanta začína dňom podpisu zmluvy k ŽoNFP medzi mandantom a PPA k predmetnému projektu, až do ukončenia projektu, t.j. do odoslania poslednej monitorovacej správy projektu.
2. Záväzné termíny plnenia predmetu Zmluvy si vzájomne odsúhlasujú mandant a mandatár (postačuje emailové odsúhlasenie). Po vzájomnom odsúhlasení sa mandatár zaväzuje poskytovať služby v súlade s dohodnutými termínmi.

Čl. III

Povinnosti mandatára

1. Mandatár zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním poskytnutých služieb.
2. Mandatár je povinný bezodkladne oboznamovať mandanta so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie pri svojej činnosti, ktoré sú alebo môžu byť v priamom alebo nepriamom vzťahu k predmetu Zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje, že všetky poskytnuté informácie a materiály od mandanta sa budú pokladať za dôverné a bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta nebudú použité na iné účely ako na plnenia predmetu Zmluvy pre mandanta.
4. Pri zániku záväzku plniť predmet Zmluvy je mandatár povinný do 14 dní odo dňa zániku záväzku plniť predmet Zmluvy, vrátiť mandantovi všetky nespracované podklady, originály a kópie dodaných podkladov, ktoré od neho v súvislosti s plnením Zmluvy prevzal alebo iným spôsobom získal.
5. Mandatár nezodpovedá za chyby a prípadné škody vzniknuté mandantovi prípadne akýmkoľvek tretím osobám spôsobené používaním výsledkov prác mandantom, ktoré vznikli na základe nesprávnych informácií poskytnutých mandatárovi mandantom.
6. Mandatár nezodpovedá za nesplnenie svojich povinností vyplývajúcich zo Zmluvy v dôsledku porušenia povinností mandanta. V takomto prípade nezaniká právo mandatára na odmenu za poskytnuté služby, ktorá sa určí pomernou časťou rozsahu poskytnutých služieb k celkovému plánovanému objemu služieb stanovených v objednávke.

Čl. IV

Povinnosti mandanta

1. Mandant je povinný počas trvania tejto Zmluvy sprístupniť mandatárovi údaje a informácie potrebné pre plnenie predmetu Zmluvy. Mandatár je povinný včas si vyžiadať od mandanta potrebné údaje a podklady a mandant je povinný odovzdať ich mandatárovi v čase, ktorý si zmluvné strany dohodnú v rámci vzájomných konzultácií. Ak je mandant v omeškaní s dodaním potrebných údajov a podkladov podľa druhej vety tohto odstavca po dobu dlhšiu ako 3 pracovné dni odo dňa zmluvnými stranami dohodnutého termínu dodania týchto údajov a podkladov považuje sa takéto konanie za porušenie Zmluvy. O dobu omeškania mandanta s dodaním týchto podkladov a údajov je možné predĺžiť termín plnenia podľa Čl. II ods. 2 Zmluvy.
2. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť v súlade s potrebami vyplývajúcimi z objednávky, napr. prideliť vykonanie definovaných úloh zamestnancom mandanta alebo iným subjektom v zmysle potrieb, ktoré si zmluvné strany spoločne prekonzultovali.
3. Mandant je povinný bezodkladne oboznamovať mandatára so všetkými novými skutočnosťami, o ktorých sa dozvie alebo mal dozvedieť pri svojej činnosti a ktoré sú alebo môžu byť vo vzťahu k predmetu Zmluvy.
4. Mandant sa zaväzuje po ukončení akceptačného konania zaplatiť dohodnutú cenu riadne a včas.

Čl. V

Cena a platobné podmienky

1. Mandant sa zaväzuje, že zaplatí mandatárovi cenu za poskytnuté služby podľa tejto Zmluvy v nasledovných výškach:
 - 800,- EUR bez dane z pridanej hodnoty za služby podľa čl. 1 ods. 1 a 2 tejto zmluvy (slovom: osemsto eur).
2. V cene sú zahrnuté všetky náklady mandatára na realizáciu predmetu zmluvy okrem nákladov, ktoré mandatár vynaložil na žiadosť mandanta (napr. poštovné, úradné poplatky, vyhotovovanie kópií dokumentov). Dodatočné náklady mandatára môžu byť doplnené do faktúry za predmet plnenia Zmluvy, pričom ku faktúre budú priložené aj kópie dokladov, ktoré preukážu vynaloženie dodatočných nákladov.
3. Cena je splatná po ukončení akceptačného konania.
4. Podkladom pre zaplatenie ceny je faktúra - daňový doklad vystavená mandatárom a doručená mandantovi. Splatnosť faktúr je minimálne 14 dní.

Čl. VI
Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktorých zverejnenie by mohlo spôsobiť poškodenie obchodných záujmov druhej zmluvnej strany. Povinnosti týkajúce sa ochrany obchodného tajomstva a ochrany informácií trvajú aj po skončení účinnosti Zmluvy.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
4. Všetky zmeny a dodatky Zmluvy sú platné len v písomnej forme vo forme dodatku k Zmluve s riadnymi podpismi oboch zmluvných strán.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania. Zmluva je dohodnutá na dobu neurčitú. Zmluva môže byť vypovedaná len písomnou formou. Za deň ukončenia zmluvného vzťahu sa považuje deň doručenia Oznamenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane. V prípade, že Oznamenie o odstúpení od Zmluvy bolo doručované doporučene a adresát odmietne prevzatie zásielky, má sa za to, že takáto zásielka bola doručená 10-tym dňom po dni, kedy bola podaná na pošte.

V Dolnej Porube dňa 30.07.2012

Ing. Martin Hlavinka

Okružná 524/111, Nová Dubnica 018 51
IČO: 40380980 DIČ: 1049272785
Živ.reg.:302-9037, martin.hlavinka@gmail.com



Ing. Martin Hlavinka
mandatár

V Dolnej Porube dňa 30.07.2012



Ing. Miroslav Kopčan, starosta obce
mandant